



Inoltre, con la sottoscrizione del presente modulo, il cliente prende atto che per la richiesta in oggetto il fornitore Sinergy Luce e Gas invierà apposito preventivo da accettare per l'esecuzione dei lavori al seguente indirizzo email:

## Come inviare il modulo

Il presente modulo deve essere inoltrato debitamente compilato e firmato tramite e-mail all'indirizzo: [servizioclienti@sinergylucegas.com](mailto:servizioclienti@sinergylucegas.com), a mezzo posta a: Olimpia S.r.l. - Via Colomba 62, 37030 Colognola ai Colli (VR), oppure tramite fax al numero 045 6152569.

## Documenti da allegare

- Persona fisica: documento di identità o passaporto in corso di validità dell'intestatario della fornitura.
- Persona giuridica: documento di identità o passaporto in corso di validità dell'amministratore/rappresentante legale.
- Condominio: documento di identità o passaporto in corso di validità dell'amministratore e verbale di nomina dell'amministratore, Codice Fiscale del condominio o dichiarazione sostitutiva di certificazione
- Associazioni, Enti, circoli sportivi, Enti religiosi: documento di identità dell'avente titolo

## COSTI PRESTAZIONE

Verrà addebitato da parte di Sinergy Luce e Gas un contributo una tantum di gestione prestazione pari ad € 35 + IVA.

Per le richieste entro 10 metri verrà emesso un preventivo rapido accettato automaticamente dal distributore locale di importo una tantum pari ad € 210,18 + IVA

Per le richieste oltre 10 metri verrà emesso un preventivo da parte del distributore locale.

Il pagamento degli importi di cui sopra, avverrà secondo le ordinarie modalità di fatturazione e saranno riportati alla voce altre partite. I costi sopra menzionati sono esclusi da Iva e saranno addebitati una tantum, per ogni punto di fornitura.

(\*) costo in vigore per l'anno 2023 così come definito dal TIC (Testo Integrato delle condizioni economiche per l'erogazione del servizio di Connessione).

Luogo: \_\_\_\_\_

Firma e timbro del dichiarante  
(Firma leggibile)

Data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## RICHIESTA SPOSTAMENTO CONTATORE GAS

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ (rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto (nome e cognome) _____	Codice cliente _____
In qualità di: (barrare la casella interessata)	
<input type="checkbox"/> intestatario fornitura <input type="checkbox"/> legale rappresentante <input type="checkbox"/> amministratore condominio <input type="checkbox"/> titolare ditta individuale	
Ragione Sociale (solo utenza altri usi) _____	
Codice Fiscale _____	Partita IVA (solo utenze altri usi) _____
Indirizzo residenza/sede legale _____ n° _____	
Comune _____	CAP _____ Provincia _____
Tel. fisso _____	Cellulare _____ Fax _____
E-mail _____	

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445/00)

### RICHIEDE

Lo spostamento del contatore relativo al

PDR I \_ \_ \_ \_ \_ , sito in:

Via \_\_\_\_\_ n.° \_\_\_\_\_ CAP: \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Indicazione di massima della distanza a cui spostare il contatore:

- 1-5 metri
- 5-10 metri
- Superiore a 10 metri

Inoltre, con la sottoscrizione del presente modulo, il cliente prende atto che per la richiesta in oggetto il fornitore Sinergy Luce e Gas invierà apposito preventivo da accettare per l'esecuzione dei lavori al seguente indirizzo email:

---

## Come inviare il modulo

Il presente modulo deve essere inoltrato debitamente compilato e firmato tramite e-mail all'indirizzo: [servizioclienti@sinergylucegas.com](mailto:servizioclienti@sinergylucegas.com), a mezzo posta a: Olimpia S.r.l. - Via Colomba 62, 37030 Colognola ai Colli (VR), oppure tramite fax al numero 045 6152569.

## Documenti da allegare

- Persona fisica: documento di identità o passaporto in corso di validità dell'intestatario della fornitura.
- Persona giuridica: documento di identità o passaporto in corso di validità dell'amministratore/rappresentante legale.
- Condominio: documento di identità o passaporto in corso di validità dell'amministratore e verbale di nomina dell'amministratore, Codice Fiscale del condominio o dichiarazione sostitutiva di certificazione
- Associazioni, Enti, circoli sportivi, Enti religiosi: documento di identità dell'avente titolo

Luogo: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Firma e timbro del dichiarante  
(Firma leggibile)

\_\_\_\_\_